



**AGENZIA UMBRIA RICERCHE**

**LA DIREZIONE**

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

n. 6 del 7 gennaio 2014

**OGGETTO:** DD. 155/2013 - Integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni da parte dell'Agenzia Umbria Ricerche per l'anno 2014

**Vista** la legge regionale 27 marzo 2000, n.30, istitutiva dell'Agenzia regionale umbra per la ricerca socio-economica e territoriale, denominata "Agenzia Umbria Ricerche" e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la Convenzione Regione Umbria ed Aur per la definizione delle risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni dell'Agenzia Umbria Ricerche ai sensi della legge regionale 27 marzo 2000 n. 3, stipulata in data 15 settembre 2006;

**Vista** la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il D.l.g. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale 13/2000;

**Vista** la Legge Regionale del 1 febbraio 2005, n. 2;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 32 del 28 marzo 2011 avente ad oggetto "Approvazione Disciplina per il conferimento incarichi esterni da parte dell'Agenzia Umbria Ricerche";

**Vista** la deliberazione del Comitato Scientifico – Istituzionale dell'A.U.R n. 10 del 5 dicembre 2013 di Approvazione del Bilancio di Previsione 2014,

**Considerato** che con l'approvazione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 155 dell'11 novembre 2013 avente ad oggetto: Piano per il conferimento di incarichi esterni da parte dell'Agenzia Umbria Ricerche per l'anno 2014;

**Vista** la D.G.R. n. 1274 del 19 novembre 2013 concernente la prosecuzione del progetto POR-FESR

**PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della determinazione direttoriale.

Il Responsabile di Sezione  
(Dr.ssa Nadia Versigliani)

Data 07.01.2014

**VISTO DI  
REGOLARITÀ CONTABILE**

Si appone il visto in ordine alla regolarità contabile della determinazione direttoriale, la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. del bilancio dell'Agenzia Umbria Ricerche per l'esercizio finanziario 2014

Il responsabile Sezione Amministrazione  
(Dr.ssa Nadia Versigliani)

Data

**VISTO IN ORDINE ALLA  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

Si appone il visto in ordine alla regolarità della determinazione di liquidazione a fronte dell'impegno di spesa assunto con il presente atto

Il Responsabile Sezione Amministrazione  
(Dr.ssa Nadia Versigliani)

Data

2007/13 Asse II - Attività a1) - azione n. 7. Aggiornamento e integrazione del programma di Lavoro di cui alle DGR nn. 1004 e 1191/2012;

e la Determinazione dirigenziale n. 10217 del 19/12/2013 avente ad oggetto: POR FESR 2007-2013-Asse2 attiv. a1-az. 7:attività di supporto tecnico scientifico all'Agenzia Umbria Ricerche per il "Piano Coordinato Multirischio". Approvazione schema di addendum alla convenzione e impegno di spesa di € 50.000,00 al cap. 6708 e.f. 2013;

**Considerato** inoltre che, in funzione della realizzazione della ricerca in merito a quanto sopra riferito sono da prevedere conferimenti di incarico a ricercatori esterni secondo il documento allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, e contraddistinto dalla lettera A, dal titolo "Integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni di cui alla DD. 155/2013", elaborato in conformità con quanto previsto nella Disciplina di cui alla citata DD. 32/2011;

**Dato atto** inoltre che:

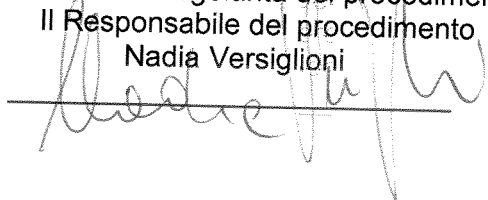
- in relazione all'attività di semplificazione amministrativa, si sta procedendo alla predisposizione di fascicoli di ricerca/progetto informatizzati per la cui realizzazione risulta necessario attivare un incarico di prestazione d'opera occasionale al fine di supportare l'attività della segreteria di ricerca e della gestione amministrativo-contabile riferita alla Segreteria di Direzione e alla Sezione Amministrazione, secondo quanto dettagliato documento allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, e contraddistinto dalla lettera A, dal titolo "Integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni di cui alla DD. 155/2013", elaborato in conformità con quanto previsto nella Disciplina di cui alla citata DD. 32/2011;
- nell'ambito dell'Osservatorio sociale, in relazione alle attività previste con DD. 103 del 6 agosto 2013, si sta procedendo alla realizzazione del Secondo Rapporto sulla realtà giovanile "Diventare grandi in tempo di crisi. La transizione alla vita adulta in Umbria e in Italia" e, in considerazione dello stato di avanzamento della ricerca e dei contenuti del volume in questione si ritiene interessante includere il capitolo "I giovani laureati in cerca di lavoro" la cui produzione è demandata ad un ricercatore avente una consolidata esperienza di studio e di lavoro in tematiche socio-economiche, nonché in elaborazione dati ed analisi con il quale si potrà procedere alla stipula di un contratto di cessione di diritti d'autore, secondo quanto dettagliato documento allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, e contraddistinto dalla lettera A, dal titolo "Integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni di cui alla DD. 155/2013", elaborato in conformità con quanto previsto nella Disciplina di cui alla citata DD. 32/2011;

Tutto ciò premesso

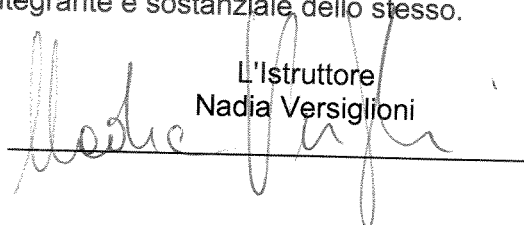
**Il Direttore  
D E T E R M I N A**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il documento avente titolo "Integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni di cui alla DD. 155/2013", allegato con la lettera A al presente atto parte integrante e sostanziale dello stesso.

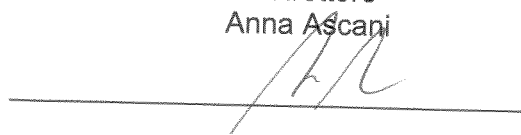
Si attesta la regolarità del procedimento  
Il Responsabile del procedimento  
Nadia Versiglioni



L'Istruttore  
Nadia Versiglioni



Il Direttore  
Anna Ascani



Perugia, 07.01.2014

## **Allegato A**

### **“Integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni di cui alla DD. 155/2013”**

Con la presente integrazione al Piano per il conferimento di incarichi esterni per l'anno 2014 si vanno a definire gli ulteriori incarichi esterni, attualmente individuabili, necessari all'attività di ricerca sulla base dell'analisi condotta sullo stato di evoluzione della medesima e della verifica circa l'impossibilità a svolgere le specifiche attività oggetto di questo Piano da parte del personale Aur.

Confermato quanto espresso nella premessa al Piano di cui alla citata DD 155/2013 in merito alla carenza di personale dipendente che si possa occupare delle attività di ricerca in questione, si sottolinea che lo svolgimento di tali incarichi hanno necessità di professionalità altamente qualificate sia per il curriculum formativo che per le esperienze lavorative condotte.

Tale Piano interviene sugli incarichi conferiti a persone fisiche con contratti di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile e 409 del c.p.c., di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa.

Gli incarichi oggetto della presente integrazione saranno affidati a personale esterno all'Aur mediante:

- contratto di collaborazione coordinata e continuativa o prestazione d'opera professionale e pertanto attivati con il ricorso alla procedura comparativa per quanto riguarda il progetto Piano regionale di coordinamento multirischio,
- contratto di prestazione d'opera occasionale per quanto riguarda la realizzazione di fascicoli di ricerca/progetto informatizzati;
- contratto di cessione di diritti d'autore relativamente all'Osservatorio sociale.

Al momento attuale risulta necessario affidare incarichi esterni per la ricerca/progetto incluso nel Programma Annuale di attività per il 2013 ed esattamente:

#### **Progetto Piano regionale di coordinamento multirischio**

La Regione Umbria con D.G.R. n. 1274 del 19 novembre 2013 ha stabilito la prosecuzione del progetto POR-FESR 2007/13 Asse II - Attività a1) - azione n. 7. Aggiornamento e integrazione del programma di Lavoro di cui alle DGR nn. 1004 e 1191/2012. Con Determinazione dirigenziale del Servizio Protezione civile n. 10217 del 19/12/2013 avente ad oggetto: POR FESR 2007-2013-Asse2 attiv. a1-az. 7:attività di supporto tecnico scientifico all'Agenzia Umbria Ricerche per il “ Piano Coordinato Multirischio”. Approvazione schema di addendum alla convenzione e impegno di spesa di € 50.000,00 al cap. 6708 e.f. 2013 sono stati stabiliti con esattezza le modalità ed i tempi di realizzazione della ricerca in questione. Considerando i tempi di realizzazione previsti nel citato Addendum è necessario incaricare due figure professionali che verranno individuate mediante una procedura concorsuale pubblica. in particolare si tratta di un collaboratore alla ricerca ed un ricercatore senior.

L'oggetto dell'incarico per il collaboratore alla ricerca è il seguente:

- supporto alla stesura del Piano Operativo Regionale di Emergenza tramite l'individuazione:

1. delle procedure di allertamento legate agli eventi naturali quali quelli sismici ed idraulico-idrogeologici, e gli eventi di natura antropica compresi quelli da essi derivanti,
2. delle procedure di gestione riguardanti la struttura regionale nelle sue componenti e nelle diverse situazioni emergenziali,
3. delle procedure di intervento sia connesse al sistema di reperibilità regionale sia quelle dell'intero assetto operativo del Servizio Protezione Civile;
- supporto alla stesura del Piano Economico Emergenza Regionale tramite l'individuazione delle procedure amministrative-economico-finanziarie che attivano risorse economico-finanziarie o che comportano provvedimenti strettamente connessi alla gestione degli eventi emergenziali;
- supporto alla predisposizione degli elaborati ai fini della relativa stampa in formato cartaceo e digitale.

Tipologia del contratto: contratto di collaborazione coordinata e continuativa o di prestazione d'opera – durata 1 febbraio 2014 – 30 giugno 2014 – la spesa prevista per il ricerca sarà pari ad € 12.724,94 – applicazione legge 122/2010: ex D.G.R. 1761/2010, l'origine dei fondi a copertura prevede l'esclusione dall'applicazione di qualsiasi limite di spesa.

L'oggetto dell'incarico per il ricercatore senior è il seguente:

- coordinamento alla stesura del Piano Operativo Regionale di Emergenza e, nello specifico:
  1. analisi delle procedure di gestione del Piano di cui sopra in relazione alle componenti della struttura regionale e alle diverse situazioni emergenziali,
  2. analisi delle procedure di intervento sia connesse all'intero assetto operativo del Servizio Protezione Civile che al sistema di reperibilità regionale;
- coordinamento alla stesura del Piano Economico di Emergenza Regionale;
- coordinamento alla realizzazione del progetto del layout di stampa degli elaborati.

Tipologia del contratto: contratto di collaborazione coordinata e continuativa o di prestazione d'opera – durata 1 febbraio 2014 – 30 giugno 2014 – la spesa prevista per il ricerca sarà pari ad € 13.000,00 – applicazione legge 122/2010: ex D.G.R. 1761/2010, l'origine dei fondi a copertura prevede l'esclusione dall'applicazione di qualsiasi limite di spesa.

### **Attività di archiviazione amministrativa per le ricerche istituzionali su supporto informatico**

In relazione ad un'attività di semplificazione amministrativa, si sta procedendo alla realizzazione di fascicoli di ricerca/progetto informatizzati. Difatti l'attività di ricerca o di progetto produce, tra l'altro, una cospicua documentazione amministrativa corrispondente alle diverse fasi di realizzazione delle stesse. Al fine di rendere disponibili tutte le informazioni di merito si intende realizzare per ogni ricerca/progetto un fascicolo informatico che sia di facile gestione. Al momento attuale le ricerche terminate o in via di conclusione per le quali risulta necessario procedere alla produzione del relativo fascicolo su supporto informatico sono le seguenti:

Cooperazione Sociale,

Apprendistato,

Formazione continua in Umbria,

POR Umbria FSE 2007-2013 Asse IV ed Asse V - Progetti: Assegni di ricerca; Reti, Mobilità, Studi e indagini di fattibilità.

In relazione all'oggetto dell'incarico si prevede di attivare un incarico di prestazione d'opera occasionale al fine di supportare l'attività della segreteria di ricerca e della gestione amministrativo-contabile riferita alla Segreteria di Direzione e alla Sezione Amministrazione.

L'oggetto dell'incarico per il collaboratore alla ricerca è il seguente:

- reperimento e scannerizzazione dei documenti di indirizzo dell'Amministrazione proponente la ricerca/progetto;
- reperimento e scannerizzazione dei documenti amministrativi concernenti il piano di esecuzione della ricerca/progetto;
- reperimento e scannerizzazione dei documenti inerenti la realizzazione della ricerca/progetto dai quali emergono obbligazioni anche con terzi;
- reperimento e scannerizzazione dei documenti contabili e dei giustificativi delle spese sostenute riferite alle ricerche/progetti per i quali sia necessario procedere ad attività rendicontativa;
- raccolta di pubblicazioni ovvero documenti relativi all'attività svolta al fine del completamento del fascicolo.

Tipologia contratto: prestazione occasionale. Periodo febbraio – marzo 2014 (impegno lavorativo inferiore alle 30 giornate).

Corrispettivo previsto euro 3.000,00 (tremila/00) al lordo degli oneri a carico del collaboratore. La tipologia di conferimento è esclusa dall'applicazione dei limiti di spesa introdotti dalla D.G.R. 1761/2010.

### **Osservatorio sociale**

Nell'ambito dell'Osservatorio sociale, in relazione alle attività previste con DD. 103 del 6 agosto 2013, si sta procedendo alla realizzazione del Secondo Rapporto sulla realtà giovanile "Diventare grandi in tempo di crisi. La transizione alla vita adulta in Umbria e in Italia".

In considerazione dello stato di avanzamento della ricerca e dei contenuti del volume in questione si ritiene interessante includere il capitolo "I giovani laureati in cerca di lavoro" la cui produzione è demandata ad un ricercatore avente una consolidata esperienza di studio e di lavoro in tematiche socio-economiche, nonché in elaborazione dati ed analisi con il quale si potrà procedere alla stipula di un contratto di cessione di diritti d'autore.

Oggetto: Stesura del capitolo *I giovani laureati in cerca di lavoro*.

Tipologia contratto: contratto di cessione di diritti d'autore – la prestazione si esaurisce con la consegna del testo – il compenso previsto sarà pari ad € 5.000,00 – La tipologia di conferimento è esclusa dall'applicazione dei limiti di spesa introdotti dalla D.G.R. 1761/2010.